

Regulamin Konferencji OD UCHA DO UCHA I Konferencja Audiologii, Protetyki i Terapii Pediatrycznej

&1

Definicje

1. **Regulamin** – niniejszy regulamin.
2. **Konferencja** - konferencja pt. „OD UCHA DO UCHA - I Konferencja Audiologii, Protetyki i Terapii Pediatrycznej” edycja I, która odbędzie się 15 listopada 2025r. Konferencja ma charakter edukacyjny.
3. **Organizator** - FONETIKA Centrum Protezowania i Rehabilitacji Słuchu Aleksandra Stojak, ul. Wawelska 5, 02-034 Warszawa, wpisana do Rejestru CIDG pod numerem NIP 8381784208, oraz wpisana do Rejestru Podmiotów Leczniczych pod numerem REGON 362191146-00012, nr księgi 000000203127, organ rejest. Wojewoda Mazowiecki.
4. **Uczestnik** - osoby, które na podstawie biletu zakupionego przez sklep internetowy FONETIKA (<https://sklep.fonetika.pl/>) będą przebywały na terenie, na którym Konferencja jest organizowana.
5. **Bilet wstępu** – bilet upoważniający do wstępu na Konferencję, którego zakupu można dokonać online za pośrednictwem sklepu internetowego FONETIKA (<https://sklep.fonetika.pl/>).
6. **Teren Wydarzenia** – Sound Garden Hotel, ul. Żwirki i Wigury 18, 02-092 Warszawa.
7. **RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.).
8. **Siła wyższa** - każde zdarzenie poza kontrolą Organizatora, takie jak zdarzenie losowe, wojna, powstanie, rozruchy, zamieszki, akty terroryzmu, pożar, wybuch, powódź, kradzież sprzętu, atak cybernetyczny, strajk, lockdown, warunki atmosferyczne, zabezpieczenie na rzecz osoby trzeciej, wymogi wynikające z obronności kraju, akty i regulacje organów administracji państwowej lub samorządowej.

&2

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady związane organizacją i uczestnictwem w Konferencji, w szczególności określa prawa i obowiązki Organizatora i Uczestników związane z rejestracją na Konferencję oraz uczestnictwem w Konferencji, zasady ochrony danych osobowych przetwarzanych przez Organizatora oraz zasady odpowiedzialności Organizatora w związku z organizacją Konferencji. Regulamin jest dostępny za pośrednictwem strony internetowej pod adresem: <https://fonetika.pl/regulamin-konferencji/>
2. Przed zakupem Biletu, Uczestnik jest zobowiązany zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu.
3. Termin zgłaszania uczestnictwa w Konferencji, termin rozpoczęcia i zakończenia Konferencji ogłoszone są na stronie internetowej: <https://fonetika.pl/rejestracja/> oraz <https://fonetika.pl/program/>.
4. Uczestnicy biorący udział w Konferencji są zobowiązani do przestrzegania postanowień Regulaminu oraz przepisów prawa.

&3

Bilety wstępu

1. Zakup Biletu wstępu oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
2. Wstęp na Teren Wydarzenia jest możliwy wyłącznie po okazaniu ważnego biletu wstępu na Konferencję, który można nabyć za pośrednictwem sklepu internetowego FONETIKA (<https://sklep.fonetika.pl/>). Uczestnik przy zakupie pakietu fioletowego może otrzymać bezpłatnie LogoBOX lub SłuchBOX, po wcześniejszym zgłoszeniu chęci skorzystania z pakietu podczas zakupu Biletu oraz przedłożeniu odpowiedniego dokumentu, potwierdzającego kwalifikacje zawodowe (dyplom ukończenia studiów, dyplom zawodowy, itd.).
3. Bilet wstępu może być wydrukowany lub wyświetlony na urządzeniu elektronicznym (kod QR). Potwierdzenie zapłaty lub zamówienia nie stanowi dokumentu potwierdzającego możliwość uczestnictwa w Konferencji.
4. W przypadku zgubienia Biletu wstępu, Uczestnik jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Recepcję FONETIKA, w celu uzyskania duplikatu. Powiadomienia można dokonać telefonicznie 508455203 lub mailowo pod adresem szkolenia@fonetika.pl lub biuro@fonetika.pl.
5. Organizator ma prawo do kontroli Biletu wstępu w dowolnym momencie trwania Konferencji.
6. Koszt biletu na konferencję wynosi:
 - PAKIET FIOLETOWY (Specjaliści) - 490zł (cena w przedsprzedaży do 21.09.2025r. - 350zł)
 - PAKIET NIEBIESKI (Studenci) - 350zł (cena w przedsprzedaży do 17.10.2025r. - 190zł)
 - PAKIET POMARAŃCZOWY (Rodzice FONETIKA) - 350zł (cena w przedsprzedaży do 21.09.2025r. - 190zł)
7. Organizator informuje, że program Konferencji może ulec niewielkiej zmianie. Takie zmiany nie stanowią podstawy do zwrotu Biletu wstępu przez Uczestnika ani podstawy do reklamacji.

&4

Obowiązki Organizatora oraz Uczestników

1. Uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania postanowień Regulaminu.
2. Organizator ma prawo wezwać Uczestników, którzy nie przestrzegają postanowień Regulaminu, przepisów prawa, zasad współżycia społecznego lub dobrych obyczajów do opuszczenia Terenu Wydarzenia. W takim przypadku Uczestnikowi nie należy się zwrot pieniędzy za Bilet wstępu.
3. Na Terenie Wydarzenia obowiązuje całkowity zakaz wnoszenia przedmiotów niebezpiecznych (broni, środków trujących, ostrych narzędzi, materiałów łatwopalnych), przedmiotów dużych gabarytów (np. walizek, rowerów, hulajnóg), wnoszenia i spożywania środków odurzających i psychotropowych.
4. Na Terenie Wydarzenia obowiązuje zakaz palenia tytoniu i korzystania z elektronicznych papierosów oraz urządzeń i przedmiotów o tej samej lub zbliżonej funkcji lub działaniu.
5. Osoby pod wpływem alkoholu lub środków odurzających oraz zachowujące się agresywnie nie będą wpuszczane na Konferencję albo zostaną wyproszone bez zwrotu kosztów za bilety.
6. Organizator ma prawo odmówić wstępu na Teren Wydarzenia lub wyprosić osobę zachowującą się agresywnie, wulgarnie lub w inny sposób zagrażający pozostałym Uczestnikom Konferencji oraz pracownikom na Terenie Wydarzenia. Powyższe dotyczy w szczególności osoby:
 - a) zagrażającej bezpieczeństwu lub porządkowi;
 - b) uciążliwej dla pozostałych Uczestników lub Gości hotelu.

7. W przypadkach uzasadnionych koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa innym osobom przebywającym na Terenie Wydarzenia lub w celu weryfikacji przestrzegania zakazu wnoszenia określonych przedmiotów na Teren Wydarzenia, Organizator jest uprawniony do poproszenia osób wchodzących lub przebywających na Terenie Wydarzenia o okazanie zawartości toreb, plecaków, kieszeni, odzieży itp. Osoba odmawiająca okazania wnoszonych rzeczy, zostanie wyproszona za zwrotem ceny zakupionego przez nią biletu.
8. Na Teren Wydarzenia nie można wprowadzać, ani wnosić zwierząt (z wyłączeniem psów asystujących w rozumieniu przepisów prawa to jest odpowiednio wyszkolonego i oznaczonego psa, spełniającego warunki przewidziane w odpowiednich przepisach prawa to jest w szczególności wyposażenia psa asystującego w uprzęż, posiadanie przez osobę niepełnosprawną certyfikatu potwierdzającego status psa asystującego i zaświadczenia o wykonaniu wymaganych szczepień weterynaryjnych).
9. Rzeczy zagubione lub porzucone na Terenie Wydarzenia będą przekazywane, po upływie 3 dni od ich znalezienia, właściwemu organowi administracji publicznej zgodnie z ustawą, z dnia 20 lutego 2015 roku, o rzeczach znalezionych (Dz.U. z dnia 20 marca 2015r.).
10. Organizator jest zobowiązany do zapewnienia porządku i bezpieczeństwa na Terenie Wydarzenia.
11. Zabrania się wnosić na Teren Wydarzenia broń, alkohol, niebezpieczne przedmioty i narzędzia, materiały wybuchowe i pirotechniczne, środki odurzające i substancje psychotropowe, środki trujące, które według oceny Organizatora mogą stanowić zagrożenie.

&5

Uczestnictwo w Konferencji

1. Organizator zapewnia osobom z niepełnosprawnościami udogodnienia zależne od obiektu, w którym odbywa się Wydarzenia. Osobie niepełnosprawnej o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności, a także osobie niewidomej, przysługuje bezpłatny Bilet wstępu dla opiekuna oraz możliwość wejścia na Teren Wydarzenia psa przewodnika osoby niewidomej.
2. Organizator zapewnia dostęp do tłumacza PJM Uczestnikom Konferencji, którzy zgłosili taką potrzebę podczas Rejestracji na Konferencję. Dostęp do tłumacza jest bezpłatny.
3. Na Terenie Wydarzenia surowo zabrania się prowadzenia jakiegokolwiek działalności handlowej, zarobkowej, reklamowej lub promocyjnej bez uprzedniej autoryzacji ze strony Organizatora.

&6

Odpowiedzialność

1. Uczestnik odpowiada za swoje rzeczy w miejscu Konferencji.
2. Uczestnik zobowiązany będzie do naprawienia szkody wyrządzonej podczas Konferencji lub w trakcie przebywania na Terenie Wydarzenia , w szczególności Organizatorowi, innemu Uczestnikowi lub podmiotowi udostępniającemu budynek, w którym odbywa się Konferencja.

&7**Siła wyższa**

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki działania Siły Wyższej. Organizator nie będzie ponosić odpowiedzialności wobec Uczestników Konferencji za niewykonanie jakichkolwiek obowiązków wynikających z Regulaminu w zakresie, w jakim będzie to spowodowane wystąpieniem Siły Wyższej.

&8**Zgoda na przetwarzanie wizerunku**

1. Organizator, zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem RODO, zastrzega sobie prawo do dokumentowania Konferencji poprzez utrwalanie jej przebiegu za pomocą fotografii, nagrań wideo oraz dźwiękowych. Takie utrwalenia mają charakter dokumentacyjny, edukacyjny oraz promocyjno-marketingowy i mogą obejmować zarówno wizerunek Uczestników, jak i ich zachowania. Istnieje możliwość transmitowania Imprezy na żywo.
2. Organizator zobowiązuje się do zachowania należytej staranności w zakresie ochrony prywatności uczestników, nie ujawniania danych osobowych bez zgody oraz przestrzegania obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

&9**Zasady przetwarzania danych osobowych**

1. Administratorem, w rozumieniu RODO, danych osobowych Uczestników jest Organizator.
2. Dane osobowe Uczestników zakresie: imię, nazwisko, wizerunek, adres e-mail i numer telefonu będą przetwarzane przez Organizatora w celu prowadzenia działań związanych z organizacją, przeprowadzeniem oraz obsługą Konferencji, a w szczególności w związku z:
 - przesłaniem na wskazany adres e-mail Biletu wstępu koniecznego do udziału w Konferencji
 - przesłaniem na wskazany adres e-mail lub SMS komunikatów, niezbędnych z punktu widzenia prawidłowej organizacji i obsługi Konferencji.
3. Dane osobowe udostępnione Organizatorowi w zgłoszeniu rejestracyjnym będą przetwarzane przez Organizatora na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – realizacji Umowy ;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – prawnie uzasadnionych interesów administratora lub strony trzeciej, którymi są działania podjęte przez Organizatora w celu prawidłowego wykonania Umowy.
 - c) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w szczególności w zakresie wystawienia faktury za udział w Konferencji.
4. Dane osobowe będą przetwarzane oraz zabezpieczone przez Organizatora zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, w szczególności zgodnie z przepisami RODO, także z wykorzystaniem standardowych klauzul umownych zatwierdzonych przez Komisję Europejską, w sytuacji gdyby przetwarzanie obejmowało konieczność ich przekazywania poza Europejski Obszar Gospodarczy.

5. Dostęp do danych osobowych będzie posiadał upoważniony personel Organizatora oraz podmiotów przetwarzających, w szczególności personel dostawców świadczących usługi wsparcia i obsługi systemów teleinformatycznych Organizatora.
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez Organizatora przez okres nie dłuższy niż niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w ust. 2 powyżej.
7. Uczestnikowi przysługuje prawo (w zakresie znajdującym zastosowanie i określonym przepisami RODO) do: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz otrzymania kopii dotyczących go danych osobowych. Wszystkie powyżej wskazane prawa mogą być realizowane poprzez kontakt z Organizatorem pod adresem e-mail: szkolenia@fonetika.pl lub biuro@fonetika.pl. W razie uznania, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem, istnieje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

&10

Prawo odstąpienia

1. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się wyłącznie do Umów, w których Uczestnikiem/ Klientem jest Konsument czyli osobę fizyczną dokonującą z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
2. Konsument, który zawarł Umowę na odległość lub poza lokalem Organizatora, może od niej odstąpić bez podania przyczyn, składając stosowne oświadczenie w formie dokumentowej lub elektronicznej na adres e-mail Organizatora (szkolenia@fonetika.pl) lub na piśmie na adres Organizatora (ul. Wawelska 5, 02-034 Warszawa) w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu przez Uczestnika musi być jednoznaczne.
4. W przypadku odstąpienia Klienta od Umowy za pomocą poczty elektronicznej, Organizator niezwłocznie prześle potwierdzenie otrzymania informacji o odstąpieniu od umowy za pomocą poczty elektronicznej.
5. Ze względów bezpieczeństwa oświadczenie wysłane w formie elektronicznej wyłącznie e-mailem musi zostać wysłane z maila wskazanego w trakcie rejestracji, w przeciwnym wypadku wymagany jest skan z podpisem Uczestnika.
6. Konsument może skorzystać ze wzoru odstąpienia od Umowy wskazanego w Załączniku nr 1 do Regulaminu.
7. W przypadku odstąpienia od umowy, umowę taką uważa się za niezawartą, a strony zobowiązane są zwrócić to co sobie na jej podstawie wzajemnie świadczyły, tj. wszystko co wzajemnie od siebie otrzymały.
8. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia o odstąpieniu na adres korespondencyjny lub adres e-mail Organizatora przed jego upływem.
9. Uczestnik wyraża zgodę na spełnienie przez Organizatora świadczenia przed terminem odstąpienia od umowy i tym samym zrzeka się prawa do odstąpienia od umowy, jeżeli do zawarcia Umowy (uiszczenia opłaty za uczestnictwo w wydarzeniu) dochodzi na tyle późno, że otwarcie Konferencji ma nastąpić przed upływem terminu na odstąpienie od Umowy.

10. W razie wątpliwości należy przyjąć, że stawienie się Uczestnika na Konferencji jest równoznaczne z żądaniem Uczestnika na rozpoczęcie świadczenia usługi przez Organizatora oraz zrzeczeniem się przez Uczestnika prawa do odstąpienia od Umowy.
11. Organizator, nie później niż w terminie 14 dni od dnia skutecznego otrzymania oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od Umowy, zwróci Konsumentowi dokonane przez niego płatności.

&11

Postanowienia końcowe

1. Organizator ma prawo do odwołania Konferencji. W takiej sytuacji zobowiązany jest do zwrotu Uczestnikom kosztów zakupionych Biletów wstępu.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w dowolnym momencie przed Konferencją. Zmiany Regulaminu będą publikowane na stronie internetowej Konferencji: <https://fonetika.pl/regulamin-konferencji/>
3. W przypadku jakichkolwiek sporów wynikających z uczestnictwa w Konferencji strony będą dążyć do ich rozwiązania drogą negocjacji. W przypadku braku porozumienia, sporów dotyczących Konferencji rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na stronie internetowej Konferencji. W przypadku ewentualnych pytań należy skontaktować się z Organizatorem pod adresem e-mail: szkolenia@fonetika.pl lub biuro@fonetika.pl.
5. W przypadku jakichkolwiek sprzeczności między Regulaminem, a innymi dokumentami lub ogłoszeniami dotyczącymi Konferencji, pierwszeństwo ma niniejszy Regulamin.

Załącznik nr 1 - Wzór formularza odstąpienia od umowy

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

.....
Imię i nazwisko

.....
Adres zamieszkania

.....
Numer tel., adres e-mail

FONETIKA Centrum Protezowania i Rehabilitacji Słuchu
Aleksandra Stojak
ul. Wawelska 5, 02-034 Warszawa

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Ja, niżej podpisana/y _____ niniejszym informuję o moim odstąpieniu od umowy uczestnictwa w Konferencji:
„OD UCHA DO UCHA - I Konferencja Audiologii, Protetyki i Terapii Pediatrycznej”,
która odbędzie się 15.11.2025r..
Informuję, że ww. Umowę zawarłam/-em w dniu (data zakupu biletu) _____.

.....
Data, imię i nazwisko